

菱熱工業株式会社  
成長推進本部 経理チーム  
TEL : 03-3778-2111  
FAX : 03-3778-2100

## お取引条件のご確認

### 1. 指定請求書・請求総括書様式

以下の URL から指定請求書・請求総括書様式をダウンロードして作成、提出して下さい。  
菱熱工業 各種帳票ダウンロード URL : <https://www.ryonetsu.com/ac-dep/>  
なお、これまでにご購入頂いた指定請求書用紙も、使い切るまで引き続きご利用頂けます。  
但し、事業者登録番号をご記入の上、消費税率の明示をお願い致します。  
弊社指定請求書にプラスして、貴社請求書を内訳書として添付する方式での提出も可能です。  
検収合意の上金額相違のないようにし、金額訂正がある場合には再提出をお願い致します。  
これまで同様、指定請求書 1 冊 600 円(税込)及び請求総括書(支払案内書)1 冊 500 円(税込)を、  
セットにて販売しております。郵送での対応も可能です。

### 2. 請求書締切日・提出期限・提出先

請求書締切日	毎月 15 日
提出期限	同月 20 日
提出先	菱熱工業株式会社 成長推進本部 経理チーム 宛

### 3. 支払条件

【支払日】 請求書締切月の翌月 20 日支払 (但し金融機関休業日にあたる場合は翌営業日)

#### 【支払方法】

- ① 協力会社への支払 現金 100%  
但し商社への支払 税込 100 万円未満は 現金 100%  
税込 100 万円以上は でんさい又は手形 (サイト 90 日)

② 商社との取引において機器と工事関連を一括発注する場合

工事関連は 現金 100% 機器関連は商社と同様

○現金支払 銀行口座振込 (請求書に銀行口座情報を必ず記載して下さい。振込手数料についてはご負担お願い致します。)

○でんさい でんさいネットへ登録済の場合は、事前にご連絡ください。

○約束手形 領収証と引き換えに弊社窓口にてお渡し致します。(集金時間 午後 1 時～午後 4 時)  
郵送希望の場合は、領収証・返信用封筒 (送り先記載、書留又は簡易書留分の切手を貼付) を事前にご送付下さい。支払日に発送致します。

### 4. 安全衛生協力会費

弊社では工事における災害防止を目的に協力会社との間に安全衛生協力会を組織しており、  
毎月の出来高確定額より下記の通り会費を控除させて頂いております。

尚、安全協力会費における領収証の発行は支払案内書の通知により省略致します。

【最低月額 1,000 円 最高月額 20,000 円 端数処理 1,000 円未満を四捨五入】

- ・ 工事施工会社 0.2%(支払金額が月額 100,000 円以上で最低 1,000 円)
- ・ 機器納入会社他 0.1%(支払金額が月額 300,000 円以上で最低 1,000 円)

### 5. お問い合わせ先

不明点等がある場合には、頭記の経理チームまでお問い合わせ下さい。

以 上